

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ШКОЛА-ГИМНАЗИЯ №1» ГОРОДСКОГО ОКРУГА СУДАК

298000, Республика Крым, г. Судак, ул. Маяковского, 2
ОГРН 1149102174484, ИНН 9108116857 КПП910801001 ОКПО 00809807
e-mail: school_gimnaziyal@crimeaedu.ru, тел. (36566) 3-11-69

СОГЛАСОВАНО

на заседании педагогического совета
МБОУ «Школа-гимназия №1»
городского округа Судак
Протокол № 16 от «14» 08 2023г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ «Школа-гимназия №1»
городского округа Судак
Е.Д. Вилякова
Приказ от «14» 08 2023 г. № 317



План методической работы

МБОУ «Школа-гимназия №1» городского округа Судак
на 2023-2024 учебный год

Методическая тема: «Образовательная среда школы как условие и ресурс развития творческих способностей педагога и обучающегося в условиях реализации ФГОС и постепенного перехода к обновленному ФГОС»

Цель: создание условий для непрерывного развития учительского потенциала, повышения уровня профессионального мастерства и профессиональной компетенции педагогов как фактора повышения качества образования в условиях реализации обновленных ФГОС

Задачи:

Обновление содержания образования через:

- совершенствование условий для реализации ФГОС среднего общего образования (СОО - обновленное содержание).
- совершенствование качества обучения выпускников на уровне среднего общего образования (СОО);
- создание условий (организационно-управленческих, методических, педагогических) для обновления основных образовательных программ НОО, ООО и СОО образовательного учреждения, включающих три группы требований, в соответствии с Федеральным государственным стандартом;
- совершенствование методического уровня педагогов в овладении новыми педагогическими технологиям;
- активизацию работы по выявлению и обобщению, распространению инновационного педагогического опыта творчески работающих педагогов;
- совершенствование системы мониторинга и диагностики успешности образования, уровня профессиональной компетентности

и методической подготовки педагогов;

- обеспечение методического сопровождения работы с молодými и вновь принятыми специалистами;
- создание условий для самореализации обучающихся в образовательной деятельности и развития ключевых компетенций обучающихся;
- развитие и совершенствование системы работы с детьми, имеющими повышенные интеллектуальные способности;
- развитие ключевых компетенций обучающихся на основе использования современных педагогических технологий и методов активного обучения.

Дальнейшее развитие кадрового потенциала через:

- создание условий для повышения профессиональной компетентности педагогов через их участие в профессиональных конкурсах, создание авторских педагогических разработок, проектно-исследовательскую деятельность, обучающие семинары, вебинары и курсовую подготовку;
- продолжение работы по обобщению и транслированию передового педагогического опыта творчески работающих учителей через организацию и проведение методических недель, педагогических советов, открытых уроков, мастер-классов;
- обеспечение методического сопровождения образовательного процесса в рамках введения федеральных государственных образовательных стандартов среднего общего образования и стандартов среднего общего образования и постепенного перехода к обновленному ФГОС.

Совершенствование системы поддержки одаренных детей через:

- выявление и развитие детской одаренности и поддержки детей в соответствии с их способностями, в том числе на основе инновационных технологий;
- реализацию индивидуальных образовательных маршрутов, направленных на развитие интеллектуально-творческих способностей обучающихся;
- расширение возможностей для участия способных и одаренных школьников в разных формах интеллектуально-творческой деятельности и предоставления им
- формирование исследовательских умений и навыков обучающихся на уроках и во внеурочной деятельности, предоставление проектно-оптимальных возможностей для реализации индивидуальных творческих запросов через активизацию работы по организации проектно-исследовательской деятельности.

Формы методической работы:

1. Тематические педсоветы;
2. Методический совет;
3. ШМО учителей-предметников;
4. Работа учителей над темами самообразования;
5. Открытые уроки;
6. Творческие отчеты;
7. Предметные декады (недели), месячники;
8. Круглые столы, семинары;
9. Организация работы с одаренными детьми;

10. Оформление методического уголка;
 11. Взаимопосещение уроков;
 12. Организация проведения аттестации педагогов;
 13. Знакомство с правовыми документами, локальными актами;
 14. Обобщение педагогического опыта;
 15. Размещение лучших материалов на сайте школы.
- Структура методической службы:**
1. Педсовет;
 2. Методсовет;
 3. ШМО учителей русского языка и литературы, родных языков;
 4. ШМО общественно-научных дисциплин;
 5. ШМО учителей математики и информатики;
 6. ШМО учителей иностранных языков;
 7. ШМО учителей естественно-научных дисциплин;
 8. ШМО учителей физической культуры;
 9. ШМО учителей художественно-эстетического цикла и технологий;
 10. ШМО учителей начальных классов;
 11. ШМО классных руководителей начальных классов;
 12. ШМО классных руководителей 5-8 классов;
 13. ШМО классных руководителей 9-11 классов.

Направления и цели методической работы

Направления	Цели
1. Организационно-педагогическая деятельность	Выработка единых представлений о перспективах работы, определение направлений деятельности.
2. Работа Методического совета школы	Проектирование развития образовательного процесса, организация продуктивной педагогической деятельности
3. Работа с методическими объединениями.	Обеспечение продуктивной деятельности участников педагогического процесса по реализации методической темы школы
4. Организация информационного обеспечения	Создание условий для оптимального доступа педагога к необходимой информации
5. Инновационная, научно-исследовательская деятельность	Освоение и внедрение новых педагогических технологий

6. Повышение уровня квалификации педагогических кадров	Обеспечение профессиональной готовности педагогических работников через реализацию непрерывного повышения квалификации
7. Курсовая система повышения квалификации	Совершенствование педагогического мастерства педагогических кадров через курсовую систему повышения квалификации.
8. Аттестация педагогических работников	Определение соответствия уровня профессиональной компетентности создание условий для повышения квалификационной категории педагогических работников
9. Обобщение и распространение опыта работы	Обеспечение условий для изучения, обобщения и распространения результатов профессиональной деятельности педагогов, повышение творческой активности учителей
10. Тематические педсоветы	Подвести итоги работы педагогического коллектива по методической теме школы
11. Работа с молодыми и вновь пришедшими педагогами	Создание условий для профессионального роста молодых специалистов, способствующих снижению проблем адаптации и успешному вхождению в профессиональную деятельность молодого педагога.
12. Работа с одаренными детьми	Выявление одаренных детей и создание условий, способствующий их оптимальному развитию
13. Работа со слабоуспевающими детьми	Ликвидация пробелов у учащихся в обучении; создание условий для успешного индивидуального развития; создание ситуации успеха, наиболее эффективного стимула познавательной деятельности
14. Реализации обновленных ФГОС СОО	обеспечение сопровождения реализации обновленных ФГОС СОО
15. Диагностическая и контрольно-коррекционная деятельность	Оказание методической помощи
16. Предметные недели (декады)	Повышение интереса учеников к предметам, формирование познавательной активности, кругозора.

Циклограмма методической работы на 2023 – 2024 учебный год

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1	Заседания ШМО	по плану работы школы	Руководители ШМО
2	Заседания методического совета	по плану работы школы	Зам. директора по ИМД
3	Педагогические советы	по плану работы школы	Администрация
4	Изучение и обобщение передового педагогического опыта: взаимопосещение уроков, открытые уроки,	по плану работы школы	Администрация

	участие в городских методических мероприятиях, педагогических интернет-сообществах, вебинарах		
5	Контроль за работой ШМО	в течение года	Зам. директора по ИМД, ВР
6	Подготовка и участие учащихся в творческих конкурсах, интеллектуальных играх, интернет-олимпиадах разного уровня, в конкурсах ученических проектов.	в течение года по плану	Администрация, руководители ШМО, учителя-предметники
7	Школьный этап Всероссийской олимпиады школьников по общеобразовательным предметам	сентябрь-октябрь	Зам. директора по УВР, руководители ШМО, учителя-предметники
8	Муниципальный этап Всероссийской олимпиады школьников по общеобразовательным предметам	ноябрь-декабрь	Администрация, руководители ШМО, учителя-предметники
9	Региональный этап Всероссийской олимпиады школьников по общеобразовательным предметам	январь-февраль	Администрация, руководители ШМО, учителя-предметники
10	Подготовка обучающихся 9-х и 11-х классов к защите итоговых индивидуальных проектов.	сентябрь-апрель	Руководители ШМО, учителя-предметники
11	Участие учителей в педагогических конкурсах	в течение года	Зам. директора по УВР, ИМД, ВР, руководители ШМО, учителя-предметники
12	Курсовая подготовка учителей	в течение года	Зам. директора по УВР
13	Аттестация педагогов	в течение года	Зам. директора по ИМД

Основные направления деятельности

№	Содержание	Сроки	Ответственный	Результат
Организационно-педагогическая деятельность				
Цель: выработка единых представлений о перспективах работы, определение направлений деятельности.				
1.	Утверждение методической темы школы на 2023-2024 уч.год	Февраль 2023 г.	Администрация	Утверждение методической темы школы
2.	Составление плана методической работы школы на 2023-2024 уч. год	Февраль 2023 г.	Зам. дир. по ИМД	Утверждение плана методической работы
3.	Утверждение состава методического совета	сентябрь	Администрация	Приказ
4.	Комплектование ШМО	август	Администрация	Приказ
5.	Создание базы данных о количественном и	сентябрь	зам. дир. УВР, ИМД	Учёт педагогических кадров,

	качественном составе педагогов школы, перспективный план аттестации			КПК
6.	Изучение нормативно-правовых документов	В течение года	зам. дир. УВР, ВР, ИМД	Изучение нормативно-правовой базы организации методической работы
7.	Утверждение списка УМК для уровней обновленных ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО	Ежегодно	Администрация, руководители ШМО	Изучение списка УМК
Работа Методического совета школы				
Цель: проектирование развития образовательного процесса, организация продуктивной педагогической деятельности				
1.	Заседание №1 Тема: «Приоритетные задачи методической работы в новом учебном году и отраженные в планах методической работы МО в свете перехода к обновленным ФГОС» Рабочие вопросы: 1) Обсуждение плана методической работы на 2023-2024 учебный год; 2) Утверждение рабочих программ, по предметам и внеурочной деятельности; 3) Процедура аттестации педагогических кадров в 2023-2024 учебном году; 4) Планирование системы открытых уроков в рамках каждого ШМО; 5) Итоги методической работы за 2022-2023 учебный год.	август	зам. дир. УВР	Определение основных направлений и задач работы педагогического коллектива на 2023–2024 учебный год, Программы развития, коррективы планов работы МС.
2.	Заседание №2 Рабочие вопросы: 1. Итоги входных контрольных работ порусскому языку и математике во 2-9 классах. 2. Организация тура школьных олимпиад.	Сентябрь	зам. дир. УВР, ИМД	Протокол
3	Заседание №3 Тема: «О ходе реализации педагогическим коллективом обновленных ФГОС СОО».	Октябрь	зам. дир. ИМД	Аналитическая справка о результатах реализации ФГОС. Протокол МС

	Рабочие вопросы: 1. Итоги мониторинга учебного процесса за 1-ю четверть (успеваемость, контр. раб. по русск. яз. и матем. 2-11 классов, прохождение программы); 2. Итоги предметных недель; 3. Выявление уровня успешности педагогов (анкетирование); 4. Система работы учителей-предметников с неуспевающими и слабоуспевающими обучающимися.				
4.	Заседание №4 Тема: «Современный урок как условие выхода на новые образовательные результаты в ходе реализации стандартов третьего поколения» Рабочие вопросы: 1. Итоги предметных недель; 2. Результативность методической работы школы за 1-е полугодие, состояние работы по повышению квалификации учителей; 3. Итоги мониторинга учебного процесса за 1-е полугодие. (успеваемость, контр. раб. по русск. яз. и матем. 2-11 классов, выполнение программы) 4. Работа с обучающимися, имеющими повышенную мотивацию к учебно-познавательной деятельности. 5. Итоги участия обучающихся школы на муниципальном этапе предметных олимпиад.	Январь	зам. дир. УВР, ИМД	Аналитическая справка о результатах муниципального этапа Всероссийской предметной олимпиады школьников Протокол о результатах методической деятельности	
5	Заседание №5 Тема: «Современные оценки учебных достижений учащихся в условиях реализации обновленных ФГОС» Рабочие вопросы: 1. Работа с обучающимися, имеющими повышенную мотивацию к учебно-познавательной деятельности; итоги участия учащихся школы в олимпиадах; 2. Итоги мониторинга учебного процесса за 3-ю четверть. (успеваемость, контр. раб. по русск. яз. и матем. 2-11	Март	зам. дир. ИМД, УВР	Протокол	

	классов, выполнение программы); 3. Подготовка промежуточной аттестации. Определение форм итогового контроля. Подготовка к ВПР; 4. Итоги предметных недель; 5. Итоги обобщения опыта работы учителей-предметников; 6. Подготовка УМК на новый учебный год.			
6	Заседание № 6 Тема: «Итоги методической работы школы в 2023-2024 учебном году» Рабочие вопросы: 1. Подведение итогов аттестации, курсовой системы повышения квалификации педагогов школы; 2. Итоги мониторинга учебного процесса за 4-ю четверть, полугодие, год. (успеваемость, контр. раб. по русск. яз. и матем. 2-11 классов, выполнение программы); 3. Итоги ВПР; 4. Разработка нового учебного плана; 6. Итоги предметных недель.	Май	Зам. дир. ИМД	Протокол подведения итогов.
Работа с руководителями МО				
Цель: Обеспечение продуктивной деятельности участников педагогического процесса по реализации методической темы школы				
1.	Методическое совещание «Приоритетные задачи методической работы в 2023-2024 учебном году и отражение их в планах методических объединений»	август	зам. дир. ИМД, руководители ШМО	Системное решение задач методической работы
2.	Консультации для руководителей ШМО по написанию плана работы на год	Август	зам. дир. ИМД	Помощь руководителям ШМО в написании плана работы
3.	Составление планов работы ШМО.	сентябрь	Рук-ли ШМО	Утверждение планов работы МО
4.	Заседания ШМО (по планам)	по планам	Рук-ли ШМО	Реализация методической темы и задач ШМО на 2023-2024 уч. год

5.	Анализ работы ШМО за отчетные периоды.	В течение года	зам. дир. ИМД, рук-ли ШМО	Выявление проблемных вопросов
6.	Консультация по написанию анализа ШМО за год	апрель	Зам. дир. УВР	Повышение профессиональной компетентности руководителей ШМО
7.	Методические совещания по необходимости	В течение года	зам. дир. ИМД, рук-ли ШМО	Эффективное решение возникших проблем
8.	Планирование работы по подготовке и участию ОУ в подготовке и проведении ГИА	январь	руководители ШМО, учителя-предметники	Организованный и качественный процесс проведения ГИА
9.	Методический семинар «Приоритетные цели обновленных ФГОС»	Ноябрь	зам. дир. ИМД, рук-ли ШМО	Повышение методического и педагогического мастерства
10.	Методический семинар «Реальность и тенденции современного образования в рамках внедрения обновлённых ФГОС»	Февраль	зам. дир. ИМД, рук-ли ШМО	Повышение методического и педагогического мастерства
Организация информационного обеспечения				
Цель: создание условий для оптимального доступа педагога к необходимой информации				
1.	Организация методической помощи по работе в Электронном журнале	В течение года (по запросам учителей)	Зам. дир. УВР	Оказание помощи учителю в работе
2.	Изучение поступающей документации Министерства образования и науки Российской Федерации	В течение года	Руководители ШМО, администрация	Обзор нормативных документов
3.	Пополнение научно-методической базы ОО	В течение года	Зам. дир. УВР, зав. библиотекой	Обзор новинок психолого-педагогической, методической литературы
4.	Создание собственных презентаций, медиауроков, их проведение.	В течение года	учителя	Пополнение методической копилки
Инновационная, научно-исследовательская деятельность				
Цель: освоение и внедрение новых педагогических технологий				
1.	Внедрение программ обновленных ФГОС СОО	в течение года	Администрация,	Повышение методического и

				руководители ШМО	педагогического мастерства
2.	Разработка технологич. карт, дидактических материалов, учебных пособий, методических	в течение года		руководители ШМО учителя-предметники	Оформление методической «копилки» на сайте ОО
Повышение уровня квалификации педагогических кадров					
1.	Цель: обеспечение профессиональной готовности педагогических работников через реализацию непрерывного повышения квалификации				
	Выявление методической компетенции и профессиональных затруднений учителей	В течение года		зам. дир. ИМД, наставники	Оказание методической помощи
2.	- Собеседование. Планирование работы на 2023-2024 уч. год; -Круглый стол «Основные проблемы учителя»; -Методический семинар «Методические требования к современному уроку в ходе внедрения обновлённых ФГОС»; -Консультации «Работа учителя со школьной документацией»; -Выявление методической компетенции и профессиональных затруднений учителей; - Изучение основных нормативных документов, регламентирующих образовательную деятельность.	В течение года		зам. дир. ИМД наставники	Определение содержания деятельности молодых учителей
3.	Посещение уроков администрацией. Изучение способов проектирования и проведения урока учителями в русле требований обновлённых ФГОС.	Октябрь-ноябрь Апрель-май		Руководители ШМО, зам. дир. ИМД, наставники	Оказание методической помощи в организации урока
4.	Семинар-практикум «Типы, фазы и особенности уроков» (Как я начинаю урок. Какие типы уроков мне более всего удаются. Как я организую познавательную и творческую деятельность учащихся на уроке. Как я борюсь с потерями времени на уроке. Как я работаю с разными группами обучающихся. Как обеспечиваю индивидуализацию и дифференциацию обучения. Как работаю с одаренными и мотивированными обучающимися. Как выдаю домашние задания и проверяю их выполнение. Как использую стимулирующую роль.)	Декабрь		Руководители ШМО, зам. дир. ИМД, наставники	Оказание методической помощи в организации урока
5.	Посещение уроков	Октябрь-ноябрь		зам. дир. ИМД,	Оказание методической

			наставники	помощи в организации урока
6.	Анализ результатов посещения уроков	Октябрь-ноябрь Апрель-май	зам. дир. ИМД, наставники	Оказание методической помощи в организации урока
7.	Взаимопосещение уроков молодых специалистов*и учителей с большим педагогическим опытом.	Декабрь-март	Молодые специалисты, учителя школы	Оказание методической помощи в организации урока
8.	Анкетирование по выявлению затруднений в педагогической деятельности	май	Зам.директора по ИМД	Планирование работы по оказанию методической помощи на следующий учебный год
Курсовая система повышения квалификации				
Цель: совершенствование педагогического мастерства педагогических кадров через курсовую систему повышения квалификации				
1.	Корректировка перспективного плана повышения квалификации в связи с внедрением новых ФГОС.	Сентябрь	Зам. дир. УВР	Перспективный план курсовой подготовки
2.	Составление заявок по прохождению курсов	В течение года	Педагоги школы, зам.директора по УВР	Организация прохождения курсов педагогами
3.	Посещение курсов повышения квалификации, семинаров учителями и администрацией школы	По плану	Педагоги школы	Организованное прохождение курсов. Повышение профессиональной компетентности педагогов
4.	Подведение итогов курсовой системы повышения педкадров за 2023-2024 уч. год	май	Зам. дир. УВР	Годовой отчет
5.	Составление списка учителей для прохождения курсовой подготовки в 2024-2025 уч. году	май	Зам. дир. УВР	Перспективный план курсовой подготовки на 2024-2025 уч.год.
6.	Посещение научно-практических конференций, научно-методических семинаров, уроков творчески работающих учителей	В течение года	Педагоги	Повышение творческой активности и профессионализма педагога

12

Аттестация педагогических работников				
Цель: определение соответствия уровня профессиональной компетентности и создание условий для повышения квалификационной категории педагогических работников				
1.	Индивидуальные консультации по заполнению заявлений при прохождении аттестации, размещения материалов на сайте школы.	По запросу	Зам.дир. ИМД	Преодоление затруднений при написании педагогом заявлений
2.	Уточнение списка аттестуемых педагогических работников в 2023- 2024 учебном году	Сентябрь	Зам.дир. ИМД	Список аттестуемых педагогических работников в 2023-2024
3.	Издание приказов ОУ поаттестации в 2023-2024 учебном году	В течение года	Директор школы, Зам.дир. ИМД	Приказы
5.	Подготовка материалов к аттестации, оформление необходимых документов для прохождения аттестации	Согласно графику	Аттестующиеся педагоги, Зам.дир.ИМД	Успешная аттестация педагогов
6.	Составление списка педагогических работников, выходящих на аттестацию в следующем учебном году	Апрель-май	Зам.дир. ИМД	Список аттестующихся педагогических работников
Обобщение и распространение опыта работы				
Цель: Обеспечение условий для изучения, обобщения и распространения результатов профессиональной деятельности педагогов, повышение творческой активности учителей				
1.	Пополнение банка данных о профессиональных конкурсах	сентябрь	Зам.дир. ИМД	Своевременное информирование педагогов о конкурсах.
2.	Подготовка и участие педагогов в профессиональных конкурсах: муниципальный этап Всероссийского конкурса «Учитель года»; конкурсы профессионального мастерства; Интернет-конкурсы разного уровня.	В течениегода	Учителя, руководители ШМО, Зам.дир. ИМД	Участие вконкурсе педагогов школы, отчёт об участии в конкурсах
3.	Подготовка и участие педагогов школы в научно-практических конференциях разного уровня.	В течениегода	Учителя, руководители ШМО, Зам.дир. ИМД	Выступления, статьи в сборниках материалов конференций
4.	Представление опытаработы учителей на заседаниях ШМО	По плану	Рук-ли ШМО	Выработка рекомендаций для

					внедрения в работу ОО
5.	Организация обмена опытом : • открытые уроки учителей (в рамках семинаров, предметных методических недель); • распространения результатов профессиональной деятельности в ШМО.	В течение года	Педагоги школы рук-ли ШМО Зам.дир. УВР, ИМД	Показ практического применения опыта и разработка рекомендаций по его внедрению	
6.	Организация обмена опытом на муниципальном уровне (заседания РМО, методические семинары)	В течение года	Педагоги школы рук-ли ШМО Зам.дир. УВР, ИМД	Показ практического применения опыта и разработка рекомендаций по его внедрению	
7.	Публикации методических разработок уроков и презентаций на различных образовательных платформах.	В течение года	Педагоги школы рук-ли ШМО Зам.дир. УВР, ИМД	Показ практического применения опыта и разработка рекомендаций по его внедрению	
Тематические педагогические советы					
Цель: Подвести итоги работы педагогического коллектива по методической теме школы					
1.	Тема: «Работа педагогов по привлечению обучающихся школы к работе в проектной деятельности»	Октябрь	Педагоги школы, рук-ли ШМО, Зам.дир. УВР, ИМД	Обобщение и распространение результатов профессиональной деятельности педагогов	
2.	Тема: «Использование возможностей цифровой образовательной среды для повышения познавательного интереса обучающихся в ходе внедрения обновленных ФГОС».	Январь	Педагоги школы, рук-ли ШМО, Зам.дир. УВР, ИМД	Обобщение и распространение результатов профессиональной деятельности педагогов	
3.	«Применение новых подходов в обучении для формирования функциональной грамотности»	Март	Педагоги школы, рук-ли ШМО, Зам.дир. УВР, ИМД	Обобщение и распространение результатов профессиональной деятельности педагогов	
4.	«Роль профориентационной работы учителя в формировании современной личности»	Апрель	Педагоги школы, рук-ли ШМО, Зам.дир. УВР, ИМД	Обобщение и распространение результатов профессиональной деятельности педагогов	
Работа с молодыми и вновь пришедшими педагогами					
Цель: создание условий для профессионального роста молодых специалистов, способствующих снижению проблем адаптации и успешному вхождению в профессиональную деятельность молодого педагога					
1.	Консультации по ведению школьной документации, знакомство с локальными	сентябрь	зам. директора УВР, ВР, ИМД,	Создание условий для профессиональной	

нормативными актами ОУ		администрация, наставники	адаптации молодых и вновь прибывших учителей в коллективе. Выявление затруднений в профессиональной практике и принятие мер по их предупреждению в дальнейшей работе. Обеспечение постепенного вовлечения молодых и вновь прибывших учителей во все сферы школьной жизни, в самообразовательную и исследовательскую деятельность
2.	Мониторинг профессиональных затруднений молодых педагогов		
3.	Составление плана - графика курсовой подготовки молодых и новых педагогов (при необходимости).	октябрь, май	
4.	Посещение уроков, внеклассных мероприятий по предмету	август-сентябрь	
5.	Проведение открытых уроков молодыми и вновь пришедшими педагогами.	в течение года	
6.	Мониторинг удовлетворенности молодых и вновь пришедших педагогов результатами своей деятельности	в течение года	
7.	Подготовка отчетной документации по итогам работы за год, самоанализа педагогической деятельности. Составление КТП на новый учебный год.	декабрь, май	
		май	
Работа с одаренными детьми			
Цель: выявление талантливых детей и создание условий, способствующих их оптимальному развитию			
1.	Организация работы факультативов, элективных курсов, занятий внеурочной деятельности	Зам директора ИМД, руководит. ШМО	Удовлетворение конкретных образовательных запросов учеников
2.	Разработка индивидуальных планов по работе с одаренными детьми	сентябрь	руководители ШМО
3.	Определение контингента и составление плана работы по организации исследовательской деятельности с обучающимися	сентябрь-октябрь	руководители ШМО, учителя-предметники
4.	Подготовка и проведение школьного этапа Всероссийской олимпиады	Сентябрь - Март	Организация исследовательской деятельности, проведение научно-практической конференции
5.	Участие в школьном, муниципальном и региональном этапах Всероссийской олимпиады школьников, конкурсах МАН	октябрь	Выявление и поддержка одаренных детей
6.	Участие учащихся в научно-практических конференциях, конкурсах различного уровня	Октябрь-январь	Определение участников муниципальных олимпиад
		В течение года	Выявление и поддержка одаренных детей

Работа со слабоуспевающими детьми Цель: ликвидация пробелов у учащихся в обучении; создание условий для успешного индивидуального развития; создание ситуации успеха, наиболее эффективного стимула познавательной деятельности				
1.	Составление индивидуального плана работы по ликвидации пробелов в знаниях учеников на начало учебного года и корректировка плана работы на текущую четверть, полугодие	сентябрь, обновлять по мере необходимости	учителя-предметники	Оказание помощи школьникам по преодолению трудностей в обучении, ликвидации пробелов в знаниях, в предупреждении неуспеваемости
2.	Работа по предупреждению неуспеваемости: ➤ Выявление слабоуспевающих обучающихся в классах и изучение возможных причин неуспеваемости. ➤ Дифференцирование домашних заданий с учетом возможностей и способностей ребёнка. ➤ Дополнительные учебные занятия в каникулярное время со слабоуспевающими обучающимися. ➤ Проведение заседаний ШМО по профилактике неуспеваемости. ➤ Посещение уроков с целью анализа работы учителя по предупреждению неуспеваемости в ходе тематических комплексных проверок. ➤ Дополнительные (индивидуальные) занятия для слабоуспевающих. Обучение детей навыкам самостоятельной работы	Сентябрь Постоянно каникулы ноябрь в течение года в течение года	Администрация, руководители ШМО, зам. директора УВР, учителя-предметники, классные руководители, педагог-психолог, социальный педагог	
Реализации обновленных ФГОС СОО. Цель: обеспечение сопровождения реализации обновленных ФГОС СОО				
1.	Изучение нормативно-правовых документов по переходу на новые ФГОС СОО педагогическим коллективом.	в течение 2023-2024 учебного года	зам. директора по ИМД, УВР, руководители ШМО	Оказание методической помощи
2.	Создание условий для повышения квалификации педагогов	В течение года	зам. директора по УВР, администрация	Формирование списка учителей, задействованных в реализации ФГОС СОО с 01.09.2023 года для прохождения курсов

					повышения квалификации по обновленным ФГОС
3.	Консультирование по созданию Рабочих программ по учебным предметам разработки РП в соответствии с требованиями ФГОС СОО	май, август 2023	заместитель директора по ИМД УВР, руководители ШМО	рабочие программы учителей по всем учебным предметам учебного плана	
4.	Экспертиза рабочих программ по ФГОС НОО; ФГОС ООО, по ФГОС СОО	До 01.09.2023	Администрация, зам. дир. ИМД, УВР, руководители ШМО	Проект приказов об утверждении рабочих программ для реализации: • ООП НОО по ФГОС НОО; • ООП ООО по ФГОС ООО, • ООП СОО по ФГОС СОО	
5.	Утверждение ООП НОО, ООП ООО, ООП СОО	До 01.09.2023	Директор школы	Приказы об утверждении ООП	
6.	Консультирование педагогов по проблемам реализации ФГОС НОО, ФГОС ООО. ФГОС СОО	В течение года	Заместители директора по ИМД, УВР, ВР	Индивидуальные консультации по запросам	
7.	Практико-ориентированный семинар по теме «Контроль, оценка и учет новых образовательных результатов обучающихся в соответствии с новыми ФГОС»	октябрь	педагоги	Распространение опыта работы школы	
8.	Проведение собраний «Обновленные ФГОС СОО образования. Перспективы реализации» для родителей (законных представителей)	Январь-апрель 2024 года	Администрация, зам. дир. ИМД, УВР, ВР, клас. рук.	Протоколы родительских собраний Информация на официальном сайте	
9.	Организация системы внутришкольного контроля за введением ФГОС	В течение года	Заместители директора по УВР, ВР	Индивидуальные консультации, методические рекомендации	
10.	Открытые уроки с целью ознакомления с опытом работы учителей-предметников по формированию УУД и функциональной грамотности у	В течение года	Руководители ШМО Учителя-предметники	Банк заданий по формированию УУД, функциональной	

	обучающихся в соответствии с требованиями ФГОС НОО и ФГОС ООО, ФГОС СОО		В течение года	Администрация школы, руководители ШМО	грамотности
11.	Участие в семинарах (вебинарах, совещаниях) муниципального и регионального уровней по вопросам реализации ФГОС НОО и ФГОС ООО, ФГОС СОО				Информация на совещаниях с педагогическими работниками
12.	Анализ оснащенности учебного процесса и оборудования учебных помещений школы в соответствии с требованиями обновленных ФГОС		1 полугодие 2023-2024 учебного года	Директор	Формирование заявок на приобретение необходимого оборудования для обеспечения введения ФГОС
13.	План внеурочной деятельности на 2023-2024 учебный год		Август 2023	Заместитель директора по УВР	План внеурочной деятельности на 2023-2024 учебный год
14.	Диагностика уровня сформированности УУД		Сентябрь 2023 года	Заместители директора по УВР	Справка Индивидуальные консультации для классных руководителей и учителей-предметников
15.	Размещение информации по вопросам внедрения и реализации, ФГОС на официальном сайте ОО		В течение года	Директор, заместитель директора по УВР, ИМД, руководители ШМО	Информация на официальном сайте ОО
Диагностическая и контрольно-коррекционная деятельность					
1.	Обеспечение консультационной методической поддержки педагогов по вопросам реализации ООП СОО		В течение всего периода	Зам. директор по ИМД	Оказание методической помощи
2.	Организация работы по психолого-педагогическому сопровождению постепенного перехода на обучение по обновленным ФГОС СОО		В течение всего периода	Зам. дир. УВР, ИМД, педагог-психолог	Оказание методической помощи
3.	Формирование пакета методических материалов по теме реализации ООП СОО по обновленному ФГОС СОО.		В течение всего периода	Зам. дир. УВР, ИМД	Оказание методической помощи
4.	Формирование плана ВШК в условиях перехода		До 1 сентября	администрация	План ВШК учебный год.

	на обновленные ФГОС СОО			Аналитическая справка по итогам ВШК
5.	Формирование плана функционирования ВСОКО в условиях перехода на обновленные ФГОС СОО и реализации ООП СОО	До 1 сентября 2023	администрация	План функционирования ВСОКО на учебный год. Аналитическая справка по результатам ВСОКО
Предметные недели (декады, месячники) Цель: Повышение интереса учеников к предметам, формирование познавательной активности, кругозора.				
	Предметные декады (недели), месячники:	По плану	Руководители ШМО, учителя-предметники	Выявление, поддержка «одарённых» детей
1.	Неделя физической культуры, ОБЖ	Ноябрь-декабрь		
2.	Декада начальной школы	Декабрь		
3.	Неделя истории, географии	Январь		
4.	Неделя математики, физики, информатики	Февраль		
5.	Неделя биологии, химии	Март		
6.	Неделя иностранного языка	Апрель		
7.	Неделя музыки, технологии, ИЗО	Апрель		
8.	Неделя русского языка и литературы, родных языков	Май		
9.	Неделя интегрированных уроков «Учим вместе»	Май		