

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ШКОЛА-ГИМНАЗИЯ №1» ГОРОДСКОГО ОКРУГА СУДАК**

ПРИКАЗ
г. Судак

№306

17.08.2023г

*Об организации питьевого режима обучающихся
МБОУ «Школа-гимназия №1» городского округа Судак
с 01 сентября 2023 года*

В соответствии со статьей 39 Федерального закона от 30.03.1999г № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения», в соответствии с требованиями СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», с целью выполнения санитарно-эпидемиологических требований в МБОУ «Школа-гимназия №1» городского округа Судак,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать питьевой режим в общеобразовательном учреждении с использованием емкости с кипяченой водой в обеденном зале столовой или бутилированной (кулеры).
 2. Определить место расположения емкости с кипяченой водой для обучающихся- в обеденном зале столовой, питьевого автомата (кулера) с бутилированной водой для сотрудников- в учительской.
 3. Назначить ответственным за организацию питьевого режима обучающихся в общеобразовательном учреждении заместителя директора по УВР Сапигу Д.Ю.
 4. Заместителю директора по УВР Сапиге Д.Ю.:
 - 4.1. Обеспечивать свободный доступ обучающихся к питьевой воде в течение всего времени их пребывания в общеобразовательном учреждении и постоянное наличие в достаточном количестве посуды для обучающихся;
 - 4.2. Организовывать своевременную замену воды в емкости;
 - 4.3. Обеспечить использование кипяченой воды при условиях хранения не более 3 часов.
 - 4.4. Контролировать своевременность замены воды в емкости (не реже 1 раза в три часа)
 - 4.5. Контролировать обеспеченность достаточным количеством чистой посуды в обеденном зале.
 5. Работники МБОУ «Школа-гимназия №1» городского округа Судак обязаны пользоваться одноразовыми стаканчиками и утилизировать их в контейнеры для сбора использованной посуды одноразового применения.
 6. Классным руководителям:
 - 6.1. Осуществлять контроль за питьевым режимом обучающихся.
 - 6.2. Провести разъяснительную работу среди обучающихся и их родителей (законных представителей) о необходимости ежедневного ношения индивидуальной бутылочки кипяченой водой, о недопущении для питья газированных напитков с красителями.
 7. Контроль за проведением мероприятий, предусмотренных пунктами 4-6 возложить на заместителя директора по УВР Сапигу Д.Ю.
 8. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.
- Директор МБОУ «Школа-гимназия №1»
городского округа Судак
- С приказом ознакомлены

Е.Д.Вилкова



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ШКОЛА-ГИМНАЗИЯ №1» ГОРОДСКОГО ОКРУГА СУДАК**

ПРИКАЗ
г. Судак

№306

17.08.2023г

*Об организации питьевого режима обучающихся
МБОУ «Школа-гимназия №1» городского округа Судак
с 01 сентября 2023 года*

В соответствии со статьей 39 Федерального закона от 30.03.1999г № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения», в соответствии с требованиями СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», с целью выполнения санитарно-эпидемиологических требований в МБОУ «Школа-гимназия №1» городского округа Судак,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать питьевой режим в общеобразовательном учреждении с использованием емкости с кипяченой водой в обеденном зале столовой или бутилированной (кулеры).
 2. Определить место расположения емкости с кипяченой водой для обучающихся- в обеденном зале столовой, питьевого автомата (кулера) с бутилированной водой для сотрудников- в учительской.
 3. Назначить ответственным за организацию питьевого режима обучающихся в общеобразовательном учреждении заместителя директора по УВР Сапигу Д.Ю.
 4. Заместителю директора по УВР Сапиге Д.Ю.:
 - 4.1. Обеспечивать свободный доступ обучающихся к питьевой воде в течение всего времени их пребывания в общеобразовательном учреждении и постоянное наличие в достаточном количестве посуды для обучающихся;
 - 4.2. Организовывать своевременную замену воды в емкости;
 - 4.3. Обеспечить использование кипяченой воды при условиях хранения не более 3 часов.
 - 4.4. Контролировать своевременность замены воды в емкости (не реже 1 раза в три часа)
 - 4.5. Контролировать обеспеченность достаточным количеством чистой посуды в обеденном зале.
 5. Работники МБОУ «Школа-гимназия №1» городского округа Судак обязаны пользоваться одноразовыми стаканчиками и утилизировать их в контейнеры для сбора использованной посуды одноразового применения.
 6. Классным руководителям:
 - 6.1. Осуществлять контроль за питьевым режимом обучающихся.
 - 6.2. Провести разъяснительную работу среди обучающихся и их родителей (законных представителей) о необходимости ежедневного ношения индивидуальной бутылочки кипяченой водой, о недопущении для питья газированных напитков с красителями.
 7. Контроль за проведением мероприятий, предусмотренных пунктами 4-6 возложить на заместителя директора по УВР Сапигу Д.Ю.
 8. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.
- Директор МБОУ «Школа-гимназия №1»
городского округа Судак
- С приказом ознакомлены

Е.Д.Вилкова



Сопина